

Spettabile  
Isagro S.p.A.

Alla cortese attenzione di:  
- Comitato Nomine  
- Ufficio Affari Societari

Via Caldera, 21  
20153 Milano

Raccomandata a mano

Milano, 31 marzo 2014

**Oggetto: candidati per il Consiglio di Amministrazione di Isagro S.p.A.**

Egregi Signori,

Con riferimento ai punti nn. 3 e 4 dell'ordine del giorno - parte ordinaria - dell'assemblea degli azionisti di Isagro S.p.A. (di seguito anche la "Società") da tenersi in prima convocazione il prossimo 7 aprile e richiamando anche quanto contenuto nella Relazione illustrativa redatta dal Consiglio della Società ai sensi dell'art. 125-ter del D. Lgs. n. 58/1998 nonché le previsioni di cui all'accordo quadro sottoscritto in data 30 luglio 2013 dalla Società con Piemme S.r.l. e Gowan Company LLC, la scrivente Holdisa S.r.l., azionista di maggioranza della Società, con la presente propone di:

- (i) nominare Gianni Franco quale Consigliere di Amministrazione della Società fino alla data dell'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2014 e di determinare in Euro 20.000 in ragione d'anno il suo compenso, allineandolo a quello assegnato agli altri Consiglieri non esecutivi della Società;
- (ii) aumentare da sette a otto il numero dei membri del Consiglio di Amministrazione, nominando Christina Economou quale Consigliere di Amministrazione della Società fino alla data dell'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2014 e di determinare in Euro 20.000 in ragione d'anno il suo compenso.

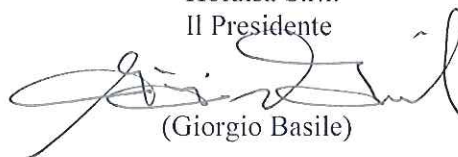
Si allega alla presente:

- la certificazione attestante la titolarità della partecipazione nella Società detenuta da Holdisa S.r.l., pari al 54,70% del capitale sociale (Allegato A);
- la dichiarazione dei due suddetti candidati, attestante il possesso dei requisiti previsti dalla legge e la loro accettazione della candidatura/nomina (Allegato B);
- il *curriculum vitae* dei due suddetti candidati (Allegato C).

Cordiali saluti.

Holdisa S.r.l.

Il Presidente



(Giorgio Basile)

Comunicazione ex art. 22/23 del Provvedimento Banca d'Italia/Consob del 22 febbraio 2008 modificato il 24 dicembre 2010

ISAGRO S.p.A.  
Sede in Milano, Via Caldera 21 Centro Uffici S.Siro

N. Progr. Annuo  
1

DATA DELLA RICHIESTA 27/03/2014  
DATA RILASCIO 27/03/2014  
DATA DI RIFERIMENTO 27/03/2014

Nominativo del richiedente (se diverso dal titolare degli strumenti finanziari)  
Codice Cliente: CONTO N. 150000  
HOLDISA S.R.L.  
VIA CALDERA 21  
20100 MILANO MI  
DATA E LUOGO DI NASCITA:  
CODICE FISCALE: 01473660395

LA PRESENTE COMUNICAZIONE, ATTESTA LA PARTECIPAZIONE AL SISTEMA DI GESTIONE ACCENTRATA MONTE TITOLI DEL NOMINATIVO SOPRAINDICATO ALLA DATA DEL 27/03/2014, CON I SEGUENTI STRUMENTI FINANZIARI:

CODICE	DESCRIZIONE STRUMENTI FINANZIARI	QUANTITA'
IT000106990200	Az. Ordinarie	9.600.000

SU DETTI STRUMENTI FINANZIARI RISULTANO LE SEGUENTI ANNOTAZIONI:

[Empty box for annotations]

La presente comunicazione viene effettuata per l'esercizio del seguente diritto:

Partecipazione all'Assemblea: Ordinaria e Straordinaria della Società: ISAGRO S.p.A. convocata in: Milano, Via Giovanni da Procida n. 11, presso l'Auditorium di Federchimica per il giorno: 7 aprile 2014 alle ore 10:00 in prima convocazione ed in eventuale 2° convocazione il giorno: 14 aprile e 2014 stessi luogo ed ora

ISAGRO S.p.A.

ISAGRO S.p.A.  
Sede in Milano, Via Caldera 21 Centro Uffici S.Siro

DELEGA PER L'INTERVENTO IN ASSEMBLEA DEL 7 Aprile 2014

N. Progr. Annuo 1

SPETT. LE ISAGRO S.p.A.

VI COMUNICHIAMO CHE

IA SIGNORI MAURO CUSMAI / SILVIA ROMANELLI / FEDERICO RAFFAELE <sup>Sono</sup> DELEGATO A RAPPRESENTAR C.I. <sup>IN VIA DISGIUNTA</sup> PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI VOTO.

DATA 1/4/2014

FIRMA

Spettabile  
Isagro S.p.A.

Via Caldera, 21  
20153 Milano

Milano, 31 marzo 2014

**Dichiarazione di accettazione della candidatura e di possesso dei requisiti di legge**

Con riferimento all'assemblea degli azionisti della società Isagro S.p.A. fissata in prima convocazione per il prossimo 7 aprile 2014, avendo preso atto che la società Holdisa S.r.l. (con sede legale in Milano, via Caldera, 21, C.F. 01473660395, titolare di n. 9.600.000 azioni Isagro S.p.A., pari al 54,70 % del capitale sociale di quest'ultima) ha manifestato la volontà di presentare la mia candidatura per la nomina quale Consigliere di Amministrazione di Isagro S.p.A., il sottoscritto **Gianni Franco**, nato a Ivrea (TO) il 12 gennaio 1945, domiciliato per la carica in Milano, via Caldera n. 21, di cittadinanza italiana,

DICHIARA

- di accettare la candidatura a Consigliere di Amministrazione di Isagro S.p.A.;
  - in caso di eventuale nomina da parte dell'Assemblea ordinaria degli Azionisti, di accettare la carica di Amministratore con decorrenza dal termine della predetta Assemblea;
- e, assumendo la piena responsabilità delle proprie dichiarazioni,

ATTESTA

- di essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge per ricoprire la carica di Consigliere e in particolare:
  - di non versare in alcuna delle cause di cui all'art. 2382 del codice civile;
  - di non aver riportato condanne penali neppure in paesi diversi da quello di residenza;
  - di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 147-*quinquies* del D. Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58.

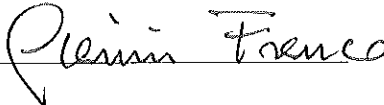
Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione di Isagro S.p.A. il verificarsi di situazioni impeditive alla carica, nonché qualsiasi modifica alla presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, nell'ambito del processo per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allegano alla presente:

- *curriculum vitae*;
- elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti dal sottoscritto presso altre società.

In fede.

  
(Gianni Franco)

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIANNI FRANCO
Indirizzo	VIA LUIGI BARZINI, 16 – 20125 MILANO (ITALY)
Telefono	+39 02 6686131
Fax	+39 02 69018739
E-mail	<a href="mailto:gfranco.magi@virgilio.it">gfranco.magi@virgilio.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12 GENNAIO 1945

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da 1.1.2005 ad oggi
  - Da 1.9.2000 ad oggi
  - Da 1.9.1998 a 30.6.2000
  - Da 1.4.1996 a 31.8.1998
  - Da 15.1.1987 a 31.12.1995
  - Da 16.7.1984 a 31.12.1986
  - Da 15.5.1980 a 15.7.1984
  - Da 1.1.1970 a 14.5.1980
- Consigliere di Amministrazione – Gowan Italia SpA - Italia  
Consulente & Country Manager Italia & Portogallo – Gowan CIS - Italia  
Global Business Leader – Dow AgroSciences – Valbonne (Francia)  
Managing Director- Sanachem Europe (Filiale Sentrachem – Sud Africa) – Milano  
International Strategic Marketing Director – Sipcam Oxon Group – Milano  
Product Manager – Du Pont de Nemours – Ginevra  
Development & Marketing Supervisor – Du Pont de Nemours – Milano  
Assistente Divisione Fitochimica – Sivam - Milano

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Maturità Scientifica a Firenze
- Laurea in Scienze Agrarie presso Facoltà di Agraria – Università Cattolica – Piacenza (110/110 e lode)

**Gianni Franco – cariche sociali**

Gowan Italia S.p.A.                      Consigliere                      In essere

Magi 2001 Consultant S.r.l.              Socio (5%) e Amm.re unico              In essere

Spettabile  
Isagro S.p.A.

Via Caldera, 21  
20153 Milano

Milano, 1 aprile 2014

**Dichiarazione di accettazione della candidatura e di possesso dei requisiti di legge**

Con riferimento all'assemblea degli azionisti della società Isagro S.p.A. fissata in prima convocazione per il prossimo 7 aprile 2014, avendo preso atto che la società Holdisa S.r.l. (con sede legale in Milano, via Caldera, 21, C.F. 01473660395, titolare di n. 9.600.000 azioni Isagro S.p.A., pari al 54,70 % del capitale sociale di quest'ultima) ha manifestato la volontà di presentare la mia candidatura per la nomina quale Consigliere di Amministrazione di Isagro S.p.A., la sottoscritta **Christina Economou**, nata a Tessalonica (Grecia) il 24 novembre 1974, domiciliata per la carica in Milano, via Caldera n. 21, di cittadinanza statunitense,

**DICHIARA**

- di accettare la candidatura a Consigliere di Amministrazione di Isagro S.p.A.;
  - in caso di eventuale nomina da parte dell'Assemblea degli Azionisti, di accettare la carica di Amministratore con decorrenza dal termine della predetta Assemblea;
- e, assumendo la piena responsabilità delle proprie dichiarazioni,

**ATTESTA**

- di essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge per ricoprire la carica di Consigliere e in particolare:
  - di non versare in alcuna delle cause di cui all'art. 2382 del codice civile;
  - di non aver riportato condanne penali neppure in paesi diversi da quello di residenza;
  - di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 147-*quinquies* del D. Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58.

La sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione di Isagro S.p.A. il verificarsi di situazioni impeditive alla carica, nonché qualsiasi modifica alla presente dichiarazione.

La sottoscritta dichiara infine di essere informata, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, nell'ambito del processo per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allegano alla presente:

- *curriculum vitae*;
- elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti dalla sottoscritta presso altre società (**OVE ESISTENTI**).

In fede.

  
(Christina Economou)

Courtesy translation

Isagro S.p.A.  
Via Caldera, 21  
20153 Milano

Milan, April 1, 2014

Letter of Acceptance of Nomination and Appointment as Director

With reference to the Shareholders' meeting of Isagro S.p.A. called - in first call - for April 7, 2014, acknowledging that Holdisa S.r.l. (with registered office in Milan, Via Caldera, 21, Tax code 01473660395, holding 9,600,000 ordinary shares of Isagro SpA, equal to 54.70% of its share capital) intends to submit my nomination for the appointment as Director of Isagro S.p.A., the undersigned **Christina Economou**, born in Thessaloniki (Greece) on November 24, 1974, domiciled with regard to the office in Milan, Via Caldera, 21, U.S.A. citizen,

HEREBY STATES

- to accept the nomination as Director of Isagro S.p.A.;
  - in the event of appointment as Director of by Isagro S.p.A. the Shareholders' meeting, to accept such appointment with effect from the date of such Shareholders' meeting;
- and, assuming full liability for her own statements,

HEREBY CONFIRMS

- to meet the legal requirements to hold the office of Director, and in particular:
  - not to be in one the situations of ineligibility or disqualification referred to in Article 2382 of the Italian Civil Code;
  - not to have been criminally sentenced also in any foreign country other than the State of residence;
  - to meet the integrity requirements provided for by art. 147-*quinquies* of the Legislative Decree No. 58 of 24 February 1998.

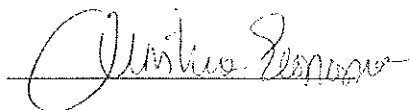
The undersigned agrees to promptly notify the Board of Directors of Isagro S.p.A. of the occurrence of any impediments to holding the office, as well as any changes to this statement.

The undersigned further states to have been informed with regard to the personal data processing and the rights related thereto pursuant to Article 13 of Legislative Decree No. 196 of 30 June 2003, as subsequently amended

Attached herewith:

- *curriculum vitae*
- list of directorships and management positions held in other companies (IF ANY).

Yours faithfully,



(Christina Economou)

## CHRISTINA ECONOMOU, MBA, CPA

5614 Hazel Ave SE  
Auburn, WA 98092  
Phone: 928-550-9411  
ceconomouk@gmail.com

---

Versatile Finance Executive with global experience in startup, turn around and mature businesses. Analytical, strategic thinker focused on planning, process improvement and execution. Results-oriented leader with a track record of people development and profit/balance sheet improvement. High sense of responsibility and commitment to company goals

### AREAS OF PRACTICE

- Financial planning and analysis
- Contract Review & Negotiation
- Internal Controls
- Banking & Cash management
- Tax Planning
- ERP Information Systems
- Cost and general accounting
- Mergers & Acquisitions
- Fluent in three languages

### PROFESSIONAL EXPERIENCE

#### Gowan Company, Yuma AZ

2009-present

**Chief Financial Officer:** Lead the Global Finance and Information Systems functions for a global, privately-owned group of 44 entities and several Trusts

- Manage finance professionals located in seven countries within NAFTA, Europe and Latin America
- Oversee monthly and quarterly reporting, US and foreign payroll, annual external financial audits, collateral, retirement plan and workman's comp audits
- Oversee global financial and tax compliance activities and government compliance
- Oversee annual budgeting process, forecasts and Strategic 5-year plans
- Administer multiple annual bonus programs and compensation schemes
- Negotiated \$80 million syndicated line of credit for 13 legal entities in the US, along with several smaller fixed asset and operating lines of credit
- Negotiated multiple credit lines amounting to \$40 million with several banking institutions in Mexico for 5 legal entities. Financing allowed the 5 entities to grow by 270 % in sales within 3 years
- Negotiate Treasury and banking fees, Foreign exchange tools, merchant payment services
- Lead implementation of S&OP realizing improvements of 100 Days in inventory. Lead the company from financial covenant violations at the beginning of my tenure to freeing up \$70 million in cash within three years
- Negotiate rates for all types of insurance policies and lead insurance claim settlements
- Settled claims against creditors in bankruptcy court and participated in bankruptcy creditor committees
- Supervise the preparation and negotiation of corporate and commercial contracts
- Manage the financial due diligence, financial valuation, negotiations, purchase accounting and financial integration activities relating to several US and global Acquisitions
- Established nine subsidiaries (US, Mexico, France, Chile, UK) and liquidated three subsidiaries. Worked with legal team, bankers and accountants to draft corporate agreements, optimize the tax structure, put in place financial reporting systems, compensation plans, benefits programs, inter-company arrangements
- Integral member of quarterly Board of Directors meetings; accountable to them for the group's financial position, corporate governance and risk management
- Lead projects involving Estate planning and stock ownership restructuring
- Direct centralized Information Systems team located in US and Mexico
- Upgraded IT systems using Data Warehouse, EDI, Redundancy planning and Cloud-computing systems



**Gowan Company, Yuma, AZ**

**2008-2009**

**Regulatory Deputy:** Assumed this position as part of a high-potential employee growth plan. My goal was to learn a very technical and heavily-regulated industry, understand how the organization functions and eventually return to Finance.

- Prepared and submitted product registrations with the Environmental Protection Agency as well as the State authorities. Interacted with scientists, sales force, contractors and federal and state authorities
- Prepared yearly budget, ad hoc financial analysis and business investigations

**Gowan Company, Yuma, AZ**

**2005-2008**

**Sr. Financial Analyst:** Lead the Financial Planning and Analysis of the group of 15 legal entities and four functional currencies. Produced and oversaw financial reporting, treasury activities, group financial consolidation, forecasting, budgeting, due diligence efforts.

- Provided monthly and quarterly financial presentations, expense analysis, foreign currency analysis, cash position and loan covenant compliance to Management, Bank group and Board of Directors
- Created and implement management services agreements and transfer pricing structure
- Managed the preparation and review of annual budget, financial projections, cash flow projections, forecasts and business assumptions
- Reviewed legal-entity and management-entity financials during month-end closing. Coordinated the completion of yearly financial audits with external auditors
- Analyzed acquisition and investment scenarios and presented results and recommendations to Management and Board of Directors
- Improved credit collection policies and lead process improvement efforts in conjunction with other departments
- Lead IT team in chart of accounts conversion, harmonization of corporate-wide accounting ledger, multi-currency accounting and creation of stable of company-wise reports

**United Technologies Corporation – Brea, CA**

**2000-2005**

**Manager of Customer Assurance and Quality:** Led the Customer Service and Technical Services/Warranty Department.

- Conducted financial analysis and lead the implementation of special projects, particularly in the area of process improvement, documentation and automation. Set up internal controls and data accuracy.
- Responsible for inventory management and control of the company's finished good stock
- Set up a Quality program, defect tracking tools and corrective action methods in multiple manufacturing locations

**United Technologies Corporation – Syracuse NY, Charlotte NC, Yuma AZ**

**1998-2000**

Recruited in the Leadership Program, where United Technologies selected few high-potential individuals from top rated MBA schools and exposed them for 2 years to various facets of the company

**Leadership Associate: Manufacturing Engineering**

- Designed, set up and supervised high-volume production lines, doubling throughput within 1.5 months
- Conducted the operation's master scheduling. Reengineered and supervised the facility's shipping procedures

**Leadership Associate: Quality Engineering**

- Performed Quality engineering functions, e.g. Process FMEA, transfer of quality systems to new facility
- Designed and piloted supplier partnership program. Established communications and kanban replenishment with critical suppliers and trained operators on the use of kanban
- Lead the design of self-directed production teams. Conducted manufacturing training

**Leadership Associate: Project Management**

- Lead the project management and metric establishment for Carrier's strategic parts management system
- Interfaced with supply chain/logistics groups in developing strategy for inbound/outbound traffic and warehousing

**Hewlett-Packard Company, Grenoble France**

**1997**

**Financial Analysis Internship** – Proposed and implemented recommendations for cost reduction and better managerial control in various processes (e.g. Customer Returns, noninsured losses) and supply chain flows

**Asterios Jewelry, Langadas Greece**

**1992-1996**

**Retail store manager** - Managed cash flows and inventories, held P&L responsibilities and maintained full responsibility for day-to-day operations. Identified successfully marketing and customer retention opportunities

### **PROFESSIONAL QUALIFICATIONS**

- Certificate of Public Accountancy (CPA). Certified in Arizona
- Master of Science in Management (MBA), concentration in Finance, PURDUE UNIVERSITY
- Bachelor of Science in International Economics, UNIVERSITY OF MACEDONIA, GREECE

### **PERSONAL INFORMATION**

- Place of Birth: Thessaloniki, Greece
- Date of Birth: November 24, 1974

+

## POSITIONS OF DIRECTORSHIP AND MANAGEMENT

- Corporate Officer of Gowan Agro Canada Limited